

更新契約書 記入例

更新契約書

弊社控え分

物件名 : ○○○ハイツ

101号室

弊社控え分のみをご返送ください

所在地 : 東京都○○区○○1-2-3

契約者名 : 山田 花子 様

貸主及び借主は 2000年1月23日 付賃貸借契約書記載の条件を次の通り更新することを双方合意した。

- 1. 期間 2021年2月5日 より 2023年2月4日 までとする。
- 2. 敷金 0円
- 3. 賃料 月額 総額 50,000円 (本体 50,000円 消費税 0円)
- 4. 管理・共益費 月額 総額 3,000円 (本体 3,000円 消費税 0円)
- 5. 駐車料 月額 総額 6,000円 (本体 6,000円 消費税 600円)
- 6. 月額 総額 0円 (本体 0円 消費税 0円)
- 7. 月額 総額 0円 (本体 0円 消費税 0円)
- 8. 特記事項 その他事項は原賃貸借契約書の内容をそのまま継承する。

○○○○年○○月○○日

貸主

住所 : 千葉県○○○○○○1-2-3

氏名 : 鈴木 一郎

青字の部分はすべてご記入ください。
勤務先無しの場合はその旨
メモ等にてお知らせください。

借主

住所 : 東京都○○区○○1-2-3

氏名 : 山田 花子

印

TEL ○○○-○○○○-○○○○

勤務先住所 : 東京都○○区○○4-5-6

勤務先名 : 株式会社○○○○

勤務先TEL : ○○-○○○○-○○○○

連帯保証人

住所 : 千葉県○○市○○町1-2-

連帯保証人様がいる方のみご記入ください

氏名 : 山田 花江

印

TEL ○○○-○○○○-○○○○

緊急連絡先

住所 : 埼玉県 ○○○市○○町1-2-3

氏名 : 山田 貴子

印

TEL ○○○-○○○○-○○○○

貸

角証券番号 : 東京都知事(9)第080055号

ご署名・印鑑は必須です

更新に関する Q&A

- Q1. 更新契約書・内容確認書の書き間違いはどうしたらよいですか？
- Q2. 印鑑は実印でないとダメですか？
- Q3. 更新書類の返送期日が過ぎてしまった。どうすればいいですか？
- Q4. 更新料はどのように支払えばよいですか？
- Q5. 連帯保証人の印鑑証明は必ず必要ですか？
- Q6. 内容確認書の記入方法についてどのように書けばよいですか？
- Q7. 火災保険の加入証明はどのように取り寄せればよいですか？

※上記以外のご質問がございましたら、賃貸管理部までお問合せください。

Q1. 更新契約書・内容確認書の書き間違いはどうしたらよいですか？

- A. 書き間違えた箇所に二重線を引いたうえ、訂正印を押してください。
訂正後の内容を訂正箇所の脇にご記入ください。

Q2. 印鑑は実印でないとダメですか？

- A. 書類によって異なりますので以下ご確認ください。
 - ◆更新契約書：認印可
 - ※シャチハタ印は不可とさせていただきます。
 - ◆連帯保証人承諾書：連帯保証人様 実印のみ可
 - ※「実印」と「印鑑証明書」によって本人確認をします。

Q3. 更新書類の返送期日が過ぎてしまった。どうすればいいですか？

- A. 可能な限り速やかにご提出をお願いいたします。
更新料のお支払いも未対応の場合は至急お振込みをお願い致します。
必要更新書類、更新料入金の全てが揃い次第、更新確定となります。

Q4. 更新料はどのように支払えばよいですか？

- A. お支払方法は、指定口座に「お振込み」のみとなります。
※引き落としは非対応です。ご注意ください。

<振込先口座>
三井住友銀行 目黒支店 普通 7052626
カ)コンスピリート カンリグチ

<ご注意>

更新料が発生する前に解約をご希望される方は、お手元の賃貸借契約書にて「解約予告期間」をご確認の上、解約通知書をご提出ください。

更新日を跨ぐご解約の際は、更新料もお支払いいただくこととなっておりますので、期日にはご注意ください。

※弊社では契約満了の3カ月前には更新書類一式を送付させて頂いております。

Q5. 連帯保証人の印鑑証明は必ず必要ですか？

- A. 条例の変更により、連帯保証人様がおられる場合は、連帯保証人様の印鑑証明が必要となります。
印鑑証明の取得は、各役所窓口にてお願い致します。

Q6. 内容確認書の記入方法についてどのように書けばよいですか？

- A. 有事の際、弊社からご連絡を差し上げる際に重要な書類となりますので、基本的に記入可能な項目は全てご記入ください。
緊急連絡先は、お電話の繋がりやすい方のご記入をお願い致します。
万が一記入不備がございましたら、弊社より確認のお電話または再提出のお願いをさせて頂く場合がございます。

Q7. 火災保険の加入証明はどのように取り寄せればよいですか？

- A. ご自身の火災保険加入状態により対応方法がかわります。

【 FIS (フレックス少額短期保険) ご加入の場合 】

◆400型ワイドご加入済の方

契約満了日が近づきましたら、FISより更新案内のメールまたはハガキがご自宅に届きますので、案内に沿って保険料をお支払いください。
既にお手続き済の場合は領収証の写しを、加入証明証として弊社にご返送下さい。

◆400型ワイド以外ご加入中の方

更新書類一式の中に同封させて頂いております、400型ワイド申込用紙にご記入の上、返送用の書類と一緒にご返送ください。
その際、お支払い方法を選択・お支払いもお願い致します。
申込書の提出とご入金、両方の確認が取れない場合は火災保険未加入扱いになりますのでご注意ください。

※期日を過ぎても確認が取れない場合はお電話をさせていただきます。

【 他社火災保険にご加入の場合 】

継続される場合は、該当の火災保険の会社にご連絡して頂き、「加入証明証を発行したい」とお問合せ下さい。
もしくは継続の証明が出来る書面の写しをご提出ください。